



RISDA
PIHAK BERKUASA KEMAJUAN PEKEBUN KECIL PERUSAHAAN GETAH
LAPORAN UNTUK PERTIMBANGAN TINDAKAN TATATERTIB

I. TUJUAN

[Nyatakan nama, jawatan, stesen dan kesalahan-kesalahan yang dilakukan oleh pegawai]

Laporan ini dikemukakan kepada Urusetia Tatatertib Perkhidmatan RISDA untuk memberikan pertimbangan di atas cadangan mengambil tindakan tatatertib ke atas Encik/Cik/Tuan/Puan _____ yang berjawatan _____ dan berkhidmat di _____

kerana _____

[Jika ruangan tidak mencukupi, sila buat lampiran]

II. BUTIRAN PERIBADI PEGAWAI

[Sila lampirkan Salinan Sah Rekod Perkhidmatan]

1. Nama : _____
2. Umur : _____
3. Tarikh Lahir : _____
4. Nombor Kad Pengenalan : _____

IV. TINDAKAN YANG TELAH DIAMBIL OLEH KETUA JABATAN

[Jika nasihat lisan, nyatakan intipati nasihat dan tarikh. Jika peringatan bertulis dan peringatan terakhir, sertakan dokumen-dokumen dan jawapan-jawapan penama]

V. ULASAN KETUA JABATAN

[Jika ruangan tidak mencukupi, sila buat lampiran]

1. Ulasan Penyelia Terdekat :

2. Ulasan Ketua Jabatan :

VI. REKOD TINDAKAN TATATERTIB TERDAHULU

[Nyatakan jenis-jenis dan tarikh-tarikh dikenakan hukuman dan rujukan surat-surat]
