



**PIHAK BERKUASA KEMAJUAN PEKEBUN KECIL PERUSAHAAN GETAH  
KEMENTERIAN KEMAJUAN LUAR BANDAR DAN WILAYAH**

**BORANG PERMOHONAN  
PUSAT TIMBANG DAN STOR (PTS)**

**BAHAGIAN A (Diisi oleh Pemohon)**

**1. JENIS PERMOHONAN (TANDA  PADA KOTAK YANG BERKAITAN)**

Bina baru
  Baik pulih/Tambah baik

**2. MAKLUMAT PEMOHON**

2.1 Nama KPK/SMR/AJK/Pemohon


2.2 Alamat Pemohon


2.3 No. Pendaftaran Perniagaan

2.3 No. Kad Pengenalan

2.4 Telefon   (P)

(B)

2.5 Lokasi Premis




**4 PENGAKUAN PEMOHON**

Saya \_\_\_\_\_ no. Kad pengenalan \_\_\_\_\_ sebagai \_\_\_\_\_ mengaku bahawa segala maklumat yang dinyatakan adalah benar dan berjanji untuk menyimpan segala rekod berhubung urusanniaga yang dijalankan serta memberikan maklumat yang diminta oleh pihak RISDA sekiranya diperlukan dari semasa ke semasa.

Saya juga bertanggungjawab ke atas kenyataan saya dan akan sentiasa melepaskan RISDA dan mana-mana pihak daripada bertanggungjawab keatasnya.

.....  
Tandatangan dan Cop

.....  
Tarikh

**BAHAGIAN B: LAPORAN PEMERIKSAAN TEKNIKAL**

**1. MAKLUMAT KAWASAN. (TANDA  $\checkmark$  PADA KOTAK YANG BERKAITAN)**

- 1.1 Bekalan air
- 1.2 Bekalan elektrik  
(3 fasa, 100 Amp)
- 1.3 Tapak pembinaan.  Sendiri  Sewa  Kebenaran
- 1.4 Lesen perniagaan  No. Lesen .....

**2. MAKLUMAT PEMASARAN**

Bil.	Daerah/ Jajahan/ Bahagian	Mukim	Sumber Bahan Mentah (TSK, TSB, Individu)	Bil. Pekebun Kecil	Luas Kawasan Getah/Sawit (Hek)	Aktiviti Pemasaran (Getah/Sawit)	Kapasiti Bahan Mentah Sebulan (Kg)

**BAHAGIAN D: SYOR/ULASAN/SOKONGAN**

**1 ULASAN**

.....  
.....  
.....

Dengan ini saya mengaku telah membuat lawatan pemeriksaan teknikal ke lokasi pembinaan serta mendapatkan maklumat daripada pemohon.

PRD / PRJ / PRB

.....  
Tandatangan, Cop Nama & Jawatan

.....  
Tarikh

**2 SOKONGAN**

Dengan ini saya mengaku telah menyemak permohonan ini beserta dokumen-dokumen yang berkaitan dan memberi sokongan sepenuhnya terhadap permohonan ini.

Pengarah RISDA Negeri

.....  
(Tandatangan, Cop Nama & Jawatan)

.....  
Tarikh