TKKR 5/2019

Urus Setia TKKR
Bahagian Pentadbiran, Tingkat 4, Bangunan Annexe
Ibu Pejabat RISDA, Jalan Ampang, 50990 Kuala Lumpur

KEGUNAAN URUS SETIA	
Tarikh terima	:
Tarikh kemaskini	:

BORANG PERMOHONAN KHAIRAT KEMATIAN TKKR

MAKLUMAT AHLI

1. Nama ahli (mengikut kad pengenalan)

2. No. kad pengenalan baharu ____ - __ - ____

3. No. kad pengenalan lama

4. Jawatan

5. Tempat bertugas

6. Alamat

7. Poskod

8. Bandar

9. Negeri

10. No. telefon kediaman ___ - _____

11. No. telefon bimbit ___ - _____

MAKLUMAT WARIS (lengkapkan jika kematian ahli)

1. Nama waris (mengikut kad pengenalan)

2. No. kad pengenalan baharu ____ - __ - ____

3. Hubungan dengan ahli

4. Alamat

5. Poskod

6. Bandar

7. Negeri

8. No. telefon kediaman ___ - _____

9 No. telefon bimbit ___ - _____

MAKLUMAT KEMATIAN

1. Nama gemullah (mengikut kad pengenalan)

2. No. kad pengenalan baharu

   - -

3. No. Sijil Kematian/ Permit Mengubur

4. Hubungan dengan ahli (kosongkan jika kematian ahli)

5. Tarikh kematian

   - -

   - -

Tandatangan ahli/ waris

Tarikh

PENGESAHAN MAJIKAN

Saya mengesahkan bahawa maklumat yang dinyatakan di atas adalah benar.

Tandatangan Ketua Jabatan

Nama:

Jawatan:

Cop Jabatan:

Tarikh: - -

KEGUNAAN URUS SETIA

1. Permohonan (tandakan [/])

   ☐ Lulus ☐ Tidak Lulus

2. Nilai diluluskan

   RM .

Tandatangan Urus Setia

Tarikh: - -